

# 名刺発注書 幸田印刷行 FAX:0256-93-5336

※太線の枠内の必要事項をご記入の上、FAXでお送り下さい。

入稿日	年	月	日
-----	---	---	---

申込主	住所 □□□-□□□□	TEL ( ) -
	様	FAX ( ) -

商品配達希望時間がある場合にはチェックをおつけ下さい。  
午前中 12時~14時 14時~16時 16時~18時 18時~20時 20時~21時

※納品先、荷主を指定されるお客様は下記にご記入下さい。

指定納品先 住所 □□□-□□□□ ※運送会社が連絡を取れる電話番号を必ずご記入下さい。 _____ _____ 様 ■TEL ( ) -      ■FAX ( ) -	お支払い先 <input type="checkbox"/> 申込主 <input type="checkbox"/> 納品先 支給物返却先 <input type="checkbox"/> 申込主 <input type="checkbox"/> 納品先
指定荷主 住所 □□□-□□□□ ※お届け先を指定(申込主以外)される場合は下記にご記入下さい。 お届主が申込主と同じ場合は記入はしないで下さい。 _____ _____ 様 ■TEL ( ) -      ■FAX ( ) -	

※お支払い先、支給物返却先の指示をチェックして下さい。チェックがない場合は、申込主に返却となります。

## ご注文内容 ※注文番号は、弊社HPに記載してあります。

入稿の方法	<input type="checkbox"/> メール(データ名: _____) / <input type="checkbox"/> 宅配便(_____)
入稿データ	<input type="checkbox"/> イラストレーター Ver( ) / <input type="checkbox"/> インデザイン Ver( ) / <input type="checkbox"/> フォトショップ Ver( ) <input type="checkbox"/> その他(_____)

注文番号	品名	サイズ
M: _____	_____	縦 mm × 横 mm

インク色指定	表面	_____	※DICナンバーまたは、プロセス色(CMYK)を必ずご指示下さい。DICナンバーは正確にご記入下さい。頭にアルファベットがつく場合はそのアルファベットもご記入下さい。
	裏面	_____	

※注文番号に記載されていない商品をご注文される場合は下記にもご記入下さい。

印刷色数	表面 色 / 裏面 色	印刷枚数	枚
使用用紙	_____	紙厚(斤量)	(例: 4/6判<110>)

連絡事項

**入稿に関してのご注意** 校了プリントまたは、校了したデータの画像を必ず添付して下さい。特色を使用して印刷される場合は、必ずどの版にどの特色を指定するかをご指示下さい。フォントに関しては、必ずアウトラインをお取り下さい。ワード・エクセルで作成されたデータを特色を使用して印刷される場合は、1色印刷(片面or両面)のみとなります。入稿データに不備がある場合は、追加料金の対象や納期が変更になる場合がありますのでご注意ください。